Аттестационный лист

по результатам практики

Практика производственная (по профилю специальности)

ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем

Период проведения с «31» мая 2024 г по «27» июня 2024 г

Обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Специальность, группа 09.02.07 Информационный системы и программирование, ПР-21.101

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная  Компетенция (ПК) | Показатель формирования ПК | Освоил / не освоил |
| ПК 1.1Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием | * техническое задание проанализировано; * алгоритм разработан, соответствует техническому заданию и оформлен в соответствии со стандартами, пояснены его основные структуры. |  |
| ПК 1.2 Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием | * программный модуль разработан по имеющемуся алгоритму в среде разработки; * программный модуль разработан методами объектно-ориентированного/ структурного программирования и полностью соответствует техническому заданию; * соблюдены и пояснены основные этапы разработки; * документация на модуль оформлена и соответствует стандартам. |  |
| ПК 1.3 Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств | * выполнена отладка модуля с пояснением особенностей отладочных классов; * сохранены и представлены результаты отладки. |  |
| ПК 1.4 Выполнять тестирование программных модулей | * выполнено тестирование модуля, в том числе с помощью инструментальных средств; * оформлены результаты тестирования в соответствии со стандартами. |  |
| ПК 1.5 Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода | * определены качественные характеристики программного кода с помощью инструментальных средств; * выявлены фрагменты некачественного кода; * выполнен рефакторинг на нескольких уровнях; * проведена оптимизация и выполнена оценка качества полученного программного кода. |  |
| ПК 1.6 Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ. | * разработан модуль для заданного мобильного устройства с соблюдением основных этапов разработки на одном из современных языков программирования; * при проверке работоспособности модуля на устройстве или эмуляторе установлено его соответствие спецификации. |  |

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи, дата)

МП

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Климова И.С./\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

**Характеристика**

**о прохождении производственной практики (по профилю специальности)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**студента ГБПОУ НСО «Новосибирский авиационный технический колледж**

**имени Б.С. Галущака»**

Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО студента) № курса/группы*

проходил практику с 31 мая 2024 г. по 27 июня 2024 г.

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*название предприятия*

в подразделении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*название подразделения*

За период прохождения практики студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и правила техники безопасности. Пропуски рабочих дней практики отсутствуют/присутствуют, если присутствуют, то \_\_\_\_\_\_\_\_ дней. *(подчеркнуть нужное)*)

Отмечены нарушения трудовой дисциплины и/или правил техники безопасности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент не справился со следующими видами работ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За время прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фамилия, имя обучающегося*

показал, что *умеет/не умеет* планировать и организовывать собственную деятельность, *умеет/не умеет* выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, *умеет/не умеет* осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности, *умеет/не умеет* использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, *умеет/не умеет* работать и эффективно взаимодействовать в коллективе и команде, *способен/ не способен* планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, *способен/ не способен* пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке, *(подчеркнуть нужное)*

В отношении выполнения трудовых функций проявил себя, как \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и заслуживает оценки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В рамках дальнейшего обучения и прохождения учебной, производственной (в т.ч. преддипломной) практики студенту можно порекомендовать:

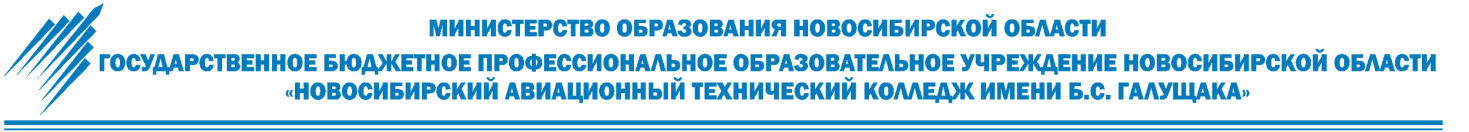
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись, расшифровка подписи, дата

М.П.

(профильной организации)



ДНЕВНИК

ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Обучающегося группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код группы, фамилия, имя, отчество)

Специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Вид практики производственная

Этап по профилю специальности

ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем

Период практической подготовки с 31 мая 2024 г. по 27 июня 2024 г.

Руководитель практической подготовки от колледжа

Климова Ирина Сергеевна

Руководитель практической подготовки от профильной организации в цехе, отделе, на участке и т.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Указания о ведении отчётной документации по практике

Для получения зачёта по практике, обучающийся представляет следующие отчётные материалы:

1. Заполненный Дневник

ДНЕВНИК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работ | Отметки и указания руководителя практики |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

В дневник по каждому виду работы заносятся:

- календарный срок её выполнения;

- содержание работ с отметкой и указанием руководителя практической подготовки от профильной организации о выполнении.

2 Отчёт (может оформляться отдельно на листах формата А3, А4).

Структуру и форму отчета определяет руководитель практической подготовки от колледжа в согласовании с председателем цикловой комиссии.

Информация доводиться обучающемуся на этапе проведения инструктажа о прохождении практической подготовки.

**Оценочные материалы прохождения производственной практики**

**(по профилю специальности):**

* Дневник-отчет
* Отчет по теме индивидуального задания
* Аттестационный лист
* График выполнения задания
* Характеристика обучающегося